

## Políticas centro psicopedagógico Mundo Bebé año 2023

La siguiente información se ofrece con el fin de socializar las normas establecidas por el centro psicopedagógico para su debido manejo y organización. Solicitamos su compromiso para que dichas normas se cumplan ya que esto es para el beneficio de la comunidad educativa de la cual todos hacemos parte el cuerpo administrativo, docentes, cuidadoras, padres de familia y nuestros niños.

- 1.** Horario de la institución:
  - Medio tiempo: 8:00 am a 12:00 p.m. O de 1:30 pm a 5:30 pm
  - Tiempo completo: 8:00 am a 5:30 pm
- 2.** Las docentes deben de realizar registros de protocolo de limpieza y asepsia en las áreas de la institución en el lapso de 5:30 pm a 5:45 pm de acuerdo con nuestro plan de protocolo de bioseguridad presentado al Ministerio de salud por ello solicitamos su compromiso de cumplir con estos horarios establecidos por la institución.
- 3.** Los pagos de mensualidad se deben efectuar los cinco (5) primeros días de cada mes. Pasado este tiempo se cobrará un interés diario de mora correspondiente al 0.02% del valor de la mensualidad.
- 4.** En caso de no recibir el pago durante el transcurso del mes la

Institución se verá en la penosa necesidad de no recibir al niño al mes siguiente.

- 5.** Los niños que se ausenten de la institución por un periodo de más de quince (15) días, deben pagar la mensualidad en su totalidad. Por tal motivo la institución no hace ningún tipo de descuento
- 6.** Los pagos realizados por medio de transferencia o consignación deben ser registrados por medio de imagen o PDF por parte del padre de familia, y su registro debe ser enviado al número del WhatsApp (316 365 9076), que corresponde al área administrativa; si el padre NO envía el reporte por este medio la institución lo reporta en estado de mora. Se informa que la institución maneja planes con el mismo valor y por ello se requiere su soporte.
- 7.** Los soportes de los recibos de pagos de pensión ya cancelados por los padres, serán enviados a su WhatsApp en formato PDF. Tiempo estimado de entrega por parte de la institución a los padres 2 días.
- 8.** El servicio de alimentación se pagará mensualmente por adelantado. Por esta razón se les solicita a los padres la organización con las comidas individuales que requiera su hijo (a).
- 9.** La mensualidad y el servicio de alimentación no tendrá ningún tipo de descuento. La mensualidad se debe pagar por adelantado, así

el niño asista o no la institución, para no perder los beneficios por antigüedad.

- 10.** Es de suma importancia traer a diario la agenda, ya que en ella se encuentra la información y las actividades institucionales que le corresponden al menor.
- 11.** Se solicita registrar las recomendaciones del menor por medio de WhatsApp al número (317 469 7417), esto con el fin de obtener mejor comunicación interna por parte de la institución para fortalecer los procesos de calidad con nuestros niños.
- 12.** El padre de familia deberá informar por escrito en la agenda las recomendaciones puntuales del menor tales como suministro de medicamentos los cuales únicamente se suministrarán con la fórmula médica.
- 13.** En la institución realizaremos periódicamente jornadas pedagógicas y jornadas de fumigación, por lo cual se les comparte el CALENDARIO CÍVICO 2022 en el cual encontrarán las fechas en las que no se prestará servicio a los niños.
- 14.** En caso de que el padre o la madre no puedan recoger al niño deberán informar por escrito y anexar información de la persona que lo va a recoger: nombre, número de cédula, y si es posible fotografía.

- 15.** Solicitamos a los padres informar previamente cuando el niño deba ser recogido antes de la hora normal de salida.
- 16.** Para evitar contagiar a los demás niños, se solicita a los padres de los niños que estén enfermos que estos no sean llevados a la institución.
- 17.** Las inquietudes o solicitudes deberán hacerse al teléfono fijo del instituto (2762322) o por medio del WhatsApp de la directora administrativa PAOLA MUÑOZ (temas administrativos) - (316 365 9076) o la directora institucional ERIKA VANESSA CUELLAR (temas psicopedagógicos) - (318 7345300).
- 18.** Los reportes de los niños se realizan por medio del WhatsApp – (317 469 7417) este número de teléfono no entran ni salen llamadas solo vía WhatsApp.
- 19.** El aseo de los niños es sumamente importante, debido a eso solicitamos que en casa estén atentos al corte de uñas, limpieza de oídos y la limpieza del cabello (piojos, liendres). Las uñas largas pueden ocasionar lesiones físicas en la cara y cuerpo de los otros niños por lo que se recomienda cortar las uñas de sus hijos máximo cada ocho días.
- 20.** No se deben de traer juguetes a la institución. La institución no se hace responsable de los juguetes externos.

- 21.** Los daños materiales que realicen los niños en la institución se reportarán a los padres de familia, quienes deberán hacerse responsables y asumir los costos de reparación.
- 22.** Solicitamos que cada niño traiga su termito con agua.
- 23.** A continuación, compartimos distribución de uniformes:

<b>DÍA</b>	<b>NINOS</b>	<b>NINAS</b>
LUNES	AMARILLO	AMARILLO
MARTES	AZUL	AZUL
MIERCOLES	VERDE	VERDE
JUEVES	AMARILLO	ROSADO
VIERNES	AZUL	AZUL

- 24.** Con la idea de prestar la atención debida a cada padre de familia hemos organizado un horario de atención, en donde cada padre nos dará aviso para agendar una cita y poder tocar los temas que

<b>Departamento</b>	<b>Profesionales</b>	<b>Días</b>	<b>Horario</b>
Dirección administrativa	Paola Muñoz	cita previa	
Dirección institucional	Erika Cuellar	Cita previa	

se requieran en su momento:

- 25.** Les recordamos que la institución no presta directamente el servicio de transporte; el instituto tiene convenio con la empresa transportadora de niños, quienes son los encargados de la coordinación y los precios del servicio de ruta escolar.
- 26.** Les informamos que la actividad para la celebración de los cumpleaños de los niños en las instalaciones de la Institución es en el horario de 9:00 am a 11:00 am o de 3:00 pm a 5:00 pm, las áreas se prestan en buenas condiciones y aseadas, los padres deben de entregarlas en el mismo estado, la institución no presta servicio de aseo el cual tiene un costo de 30.000 pesos; Los daños ocasionados por dicha actividad los padres de familia deberán de asumir los costos de reparación.
- 27.** A cada padre se le enviara al WhatsApp el protocolo de salud y bioseguridad de la institución en formato PDF.
- 28.** Como centro psicoterapéutico estamos comprometidos con la salud y el bienestar de nuestros niños, la institución cumple con todos los protocolos de bioseguridad establecidos por el Ministerio de salud y protección social, para continuar con los procesos de nuestros niños, y permitirles disfrutar de los espacios que tanto aman.

Agradecemos su atención y colaboración.

**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA**